

## **CODICE ETICO**

Meldola 2 Gennaio 2025

### **Il Codice Etico della Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l.**

Questo codice esprime gli impegni e le responsabilità etiche nella conduzione degli affari e delle attività aziendali assunti dalla Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l. (di seguito anche la “Società”), e quindi dai suoi amministratori, dipendenti e collaboratori in ogni accezione di tale impresa.

E’ convincimento della Società che l’etica nella conduzione della propria attività sia condizione indispensabile per il suo successo, strumento di promozione della propria immagine e rappresenti un patrimonio essenziale della società. A tal fine La Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l. ha deciso di adottare il presente codice etico (di seguito anche il “Codice”) consono alle attuali dimensioni aziendali per il numero di soggetti coinvolti nella filiera di Produzione volta a creare Valore Aggiunto.

I principi di correttezza, lealtà, onestà già condivisi dall’azienda, è volto a regolare attraverso norme comportamentali, l’attività dell’azienda stessa.

Il presente Codice deve ritenersi vincolante per la Società e per tutti i suoi dipendenti e collaboratori.

La Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l. richiede inoltre che tutti i principali stakeholders della Società (per tale intendendosi i fornitori, i dipendenti ed i sindacati, i soci, i clienti, la comunità civile locale, gli enti territoriali, le Istituzioni in generale, le associazioni non-profit, nonché tutti gli altri interlocutori con i quali la Società si trova ad interagire nello svolgimento della sua attività) si attengano ad una condotta in linea con i principi generali del Codice stesso, fermo restando il rispetto delle specificità religiose, culturali, sociali, rispetto alle quali la Società non fa distinzione alcuna.

Il presente Codice è costituito:

dai principi generali sulle relazioni con gli stakeholders,

dai criteri di condotta verso ciascuna classe di stakeholder, che forniscono nello specifico le linee guida e le norme alle quali i collaboratori della Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l. sono tenuti ad attenersi per il rispetto dei principi generali per prevenire il rischio di comportamenti non etici;

dai meccanismi di attuazione, che descrivono il sistema di controllo per l'osservanza del Codice stesso e per il suo continuo miglioramento.

La Società provvederà – al fine di rendere il presente Codice conoscibile ed efficace nei confronti di tutti i dipendenti e collaboratori nonché dei terzi esterni all'azienda - alla sua pubblicazione sul sito Internet della Società ([www.tappezzeriafratelligardini.it](http://www.tappezzeriafratelligardini.it)) e nelle bacheche aziendali; esso sarà consegnato a tutti i nuovi dipendenti e collaboratori della Società sin dalla fase di selezione e comunque diffuso a tutti coloro che hanno relazioni con la Società stessa.

## **Indice**

### **I. Disposizioni preliminari**

#### **1.1 Premessa**

#### **1.2 Definizioni**

#### **1.3 Ambito di applicazione ed efficacia del Codice**

#### **1.4 Efficacia del presente Codice nei confronti di Dipendenti, Collaboratori, Responsabili ed Esponenti Aziendali**

#### **1.5 Efficacia del presente Codice nei confronti di terzi**

### **II. Principi generali**

#### **2.1 Legalità**

#### **2.2 Moralità**

#### **2.3 Dignità ed eguaglianza**

#### **2.4 Professionalità**

#### **2.5 Informazioni Privilegiate**

### **III. Altri rapporti esterni**

#### **3.1 Donativi, benefici o altre utilità**

#### **3.2 Rapporti con i clienti**

#### **3.3 Rapporti con i fornitori**

#### **3.4 Rapporti con governi e istituzioni pubbliche**

#### **3.5 Rapporti con organizzazioni politiche e sindacali**

#### **3.6 Rapporti con organi di informazione**

#### **3.7 Concorrenza**

3.8 Normativa su embargo e altre restrizioni all'esportazione.

#### IV. Risorse umane

4.1 Selezione, valorizzazione e formazione professionale

4.2 Pari opportunità

4.3 Ambiente di lavoro

4.4 Attività collaterali

4.5 Utilizzo di attrezzature e strutture aziendali

4.6 Sostanze alcoliche e stupefacenti; fumo

#### **V. CONFLITTI D'INTERESSE**

#### **VI CONTABILITA' E CONTROLLI INTERNI**

6.1 Registrazioni Contabili

6.2 Controlli Interni

6.3 Rapporti Informativi

#### **VII. Politiche d'impresa**

7.1 Tutela ambientale

7.2 Protezione della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro

7.3 Proprietà intellettuale e sviluppo nuovi prodotti

7.4 Diritti di copyright

7.5 Responsabilità sociale

#### **VIII. Informazioni e riservatezza**

8.1 Informazioni relative alla Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l.

8.2 Protezione dei dati personali

#### **IX. Disposizioni di attuazione**

9.1 In generale

9.2 Chiarimenti, reclami e segnalazioni

## **DISPOSIZIONI PRELIMINARI**

### **1.1 Premessa**

La Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l. svolge la propria attività nel seguente settore: produzione di elementi imbottiti e non per attrezzi Fitness e Ginnici, Tappezzeria di Divani Poltrone e sedie nonché relativa riparazione, produzione di braccioli ed altri componenti imbottiti e non per automobili e per il settore dell'Automotive in genere, produzione di protezioni e coperture per macchine lavorazione frutta ed ortaggi

La Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l. si pone l'obiettivo di migliorare la qualità della vita attraverso il concetto di Wellness inteso, oltre all'attività fisica, come responsabilità sociale che ci guida e ci unisce.

### **1.2 Definizioni**

Nel presente Codice, le seguenti espressioni avranno il significato qui di seguito indicato:

“Collaboratori” significa i soggetti che intrattengono rapporti economico – finanziari con la Società ovvero altri rapporti di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto, prevalentemente personale e senza vincolo di subordinazione (quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: lavoro a progetto; lavoro somministrato; inserimento; tirocinio estivo di orientamento) ovvero qualsiasi altro rapporto contemplato dall'art. 409 del codice di procedura civile, i prestatori di lavoro occasionale, nonché qualsiasi altra persona sottoposta alla direzione o vigilanza di qualsiasi soggetto in posizione apicale della Tappezzeria Fratelli Gardini Srl

“Destinatari” significa i soggetti a cui si applicano le disposizioni del presente Codice e, in particolare, i Dipendenti, i Responsabili, i Collaboratori e gli Esponenti Aziendali;

“Dipendenti” significa i soggetti che intrattengono con la Società un rapporto di lavoro subordinato, inclusi i lavoratori a termine o a tempo parziale;

“Esponenti Aziendali” significa: Amministratore Unico, i membri degli altri organi sociali della Tappezzeria Fratelli Gardini Srl

nonché qualsiasi altro soggetto in posizione apicale, per tale intendendosi qualsiasi persona che rivesta funzioni di rappresentanza, amministrazione o direzione;

“Responsabili” significa ciascun dipendente responsabile di uno o più funzioni o aree della Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l.

in conformità all’organigramma della Società come di volta in volta vigente.

### **1.3 Ambito di applicazione ed efficacia del Codice**

Le disposizioni del presente Codice si applicano ai Destinatari salvo quanto diversamente previsto dal Codice e fatta comunque salva l’applicazione delle norme inderogabili di legge e di contratto (inclusa la contrattazione collettiva nazionale, territoriale ed aziendale) di volta in volta applicabili ai loro rapporti con la Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l.

Il presente Codice si applica altresì ai terzi con i quali la Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l. intrattiene rapporti, in conformità alla legge ovvero agli accordi con essi stipulati e ciò nei limiti stabiliti dal Codice stesso.

### **1.4 Efficacia del presente Codice nei confronti di Dipendenti, Collaboratori, Responsabili ed Esponenti aziendali**

L’osservanza del presente Codice costituisce parte integrante delle obbligazioni contrattuali dei Dipendenti, anche ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 2104 cod. civ.

La violazione del presente Codice da parte dei Destinatari può costituire inadempimento contrattuale e/o illecito disciplinare e, se del caso, può comportare il risarcimento dei danni eventualmente derivanti alla Società da tale violazione, in conformità alla vigente normativa ed ai contratti collettivi come di volta in volta applicabili.

I Destinatari hanno l’obbligo di osservare le disposizioni di cui al presente Codice sia nei rapporti tra loro (cd. rapporti interni), sia nei rapporti con i terzi (cd. rapporti esterni). In particolare:

gli Esponenti Aziendali, nell’ambito delle loro funzioni di amministrazione e di controllo, si ispirano ai principi del presente Codice;

i Responsabili informano la propria condotta ai principi previsti nel presente Codice e ne esigono il rispetto da parte dei Dipendenti e Collaboratori. A tal fine, la condotta dei Responsabili deve costituire modello esemplare di osservanza ed attuazione del Codice. Ai fini del presente Codice, ciascun Responsabile è direttamente responsabile del coordinamento e/o controllo dei collaboratori sottoposti alla sua direzione e vigila

per prevenire violazioni del presente Codice. In particolare, ciascun Responsabile ha l'obbligo di:

1 comunicare ai propri collaboratori, in maniera chiara, precisa e completa, gli obblighi da adempiere e specificamente l'obbligo di osservanza delle norme di legge e del presente Codice;

2 comunicare ai propri collaboratori in maniera inequivocabile che, oltre a disapprovare eventuali violazioni del presente Codice, quest'ultime possono costituire inadempimento contrattuale e/o illecito disciplinare, in conformità alla normativa vigente, ed essere quindi sanzionabili;

3 riferire tempestivamente al proprio superiore le proprie rilevazioni nonché le eventuali notizie a lui riferite dai propri collaboratori in merito a potenziali o attuali violazioni del presente Codice da parte di qualsiasi Dipendente o Collaboratore;

4 nell'ambito delle funzioni allo stesso attribuite, attuare o promuovere l'adozione di misure idonee ad evitare la protrazione di violazioni ed impedire ritorsioni a danno dei propri collaboratori o di qualsiasi altro Dipendente o Collaboratore. I Dipendenti ed i Collaboratori adeguano la propria condotta ai principi previsti nel presente Codice ed alle comunicazioni dei propri Responsabili. L'adempimento da parte di ciascun Responsabile delle sue funzioni e degli obblighi ad esse correlati è compiuto in conformità alle disposizioni del presente Codice, nonché alle conseguenti raccomandazioni o istruzioni delle procedure di attuazione e controllo di volta in volta adottate dalla Società.

Per quanto necessario, la Società promuove la conoscenza e l'applicazione del presente Codice ai Destinatari anche mediante richiamo nei rispettivi contratti di apposite clausole che stabiliscono l'obbligo di osservare le disposizioni del presente Codice.

La Società inoltre si attiverà affinché la selezione dei candidati a Dipendenti, Collaboratori ed Esponenti Aziendali sia condotta anche al fine di valutare la congruità delle qualità personali e professionali dei candidati selezionati con le disposizioni del presente Codice.

Per le sanzioni applicabili in caso di violazione del Modello e per il relativo procedimento disciplinare si rinvia ad uno specifico regolamento aziendale di prossima adozione.

### **1.5 Efficacia del presente Codice nei confronti di terzi.**

Il Destinatario che, nell'esercizio delle sue funzioni, entri in contatto con i terzi, dovrà: informare, per quanto necessario, il terzo degli obblighi sanciti dal Codice;

esigere l'osservanza degli obblighi derivanti dal presente Codice che riguardano direttamente l'attività dello stesso;

nel caso del Dipendente o del Collaboratore riferire all'Amministratore Unico qualsiasi condotta di terzi contraria al presente Codice o comunque idonea ad indurre i Destinatari a commettere violazioni del Codice stesso.

La Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l. promuove la conoscenza dei principi fondamentali di cui al presente Codice e, tenuto conto dell'ordinamento giuridico, sociale, economico e culturale di riferimento, da parte dei terzi con i quali la società intrattiene rapporti, anche mediante inserzione, nei rispettivi modelli e schemi contrattuali tra essi e la Società, di apposite clausole che stabiliscono l'obbligo a carico di tali terzi di osservare, nell'ambito delle proprie attività e della propria organizzazione, le disposizioni del presente Codice.

L'Amministratore Unico della Società verifica l'attuazione di quanto precede.

## **II. PRINCIPI GENERALI**

La Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l. ha adottato ed ulteriormente esplicitato una serie di "Valori guida" e "Regole" aziendali, già definiti all'interno della Società, al fine di perseguire una gestione attenta e responsabile delle proprie attività e delle interazioni con tutti i propri stakeholder.

La Società ha quindi identificato la propria visione e i propri valori guida e regole che ispirano condotte e comportamenti della stessa Società nei confronti delle principali categorie di stakeholder e del contesto sociale nel suo insieme come esplicitati nel presente documento.

### **2.1 Legalità**

"È intenzione della Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l. fare affari non solo osservando le leggi, ma con correttezza a prescindere dalle leggi"

Il rispetto della legge, nonché delle norme del proprio Statuto, è principio fondamentale per la Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l.

Nell'ambito delle proprie funzioni, i Destinatari sono tenuti a rispettare le norme dell'ordinamento giuridico (nazionale, sopranazionale o straniero) in cui essi operano e devono in ogni caso astenersi dal commettere violazioni delle leggi, siano esse associate o meno a pene detentive, pecuniarie o sanzioni amministrative o di altra

natura. A tale scopo, ciascun Destinatario si impegna per acquisire con diligenza la necessaria conoscenza delle norme di legge applicabili allo svolgimento delle proprie funzioni, come di volta in volta vigenti.

Ciascun Destinatario osserva, oltre ai principi generali di diligenza e fedeltà anche le prescrizioni comportamentali contenute nei contratti individuali e collettivi a lui applicabili.

## **2.2 Moralità**

La Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l. si attende dai dipendenti sincerità, onestà e correttezza in ogni comportamento”

La qualità e l’efficienza dell’organizzazione aziendale nonché la reputazione della Società costituiscono un patrimonio inestimabile e sono determinate in misura sostanziale dalla condotta di ciascun Destinatario. Ogni destinatario è quindi tenuto, con la propria condotta, a contribuire alla salvaguardia di tale patrimonio e, in particolare, della reputazione della Società, sia nei luoghi di lavoro che al di fuori di essi.

In particolare, nello svolgimento delle proprie funzioni ciascun Destinatario tiene una condotta ispirata all’integrità morale, tenuto conto dei vari contesti sociali, economici, politici e culturali di riferimento e, in particolare, ai seguenti valori:

onestà, correttezza e buona fede, assumendosi le responsabilità che ad esso competono in ragione delle proprie mansioni;

trasparenza, trattando le informazioni in suo possesso con tempestività ed attuando processi di comunicazione ed informazione ispirati a chiarezza, completezza, precisione e condivisione, pur nel rispetto del possibile carattere riservato che queste possano rivestire.

## **2.3 Dignità ed eguaglianza**

La Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l. vuole un ambiente di lavoro che stimoli lealtà e trasparenza nei rapporti ed il rispetto delle opinioni di tutti”

Ciascun Destinatario riconosce e rispetta la dignità personale, la sfera privata ed i diritti della personalità di qualsiasi individuo.

Ciascun Destinatario lavora con donne e uomini di nazionalità, culture, religioni e razze diverse. Non sono tollerate discriminazioni, molestie o offese sessuali, personali o di altra natura.

## **2.4 Professionalità**

Ciascun Destinatario svolge la propria attività con la professionalità richiesta dalla natura dei compiti e delle funzioni esercitate, adoperando il massimo impegno nel conseguimento degli obiettivi assegnatigli e svolgendo con diligenza le necessarie attività di approfondimento ed aggiornamento.

## **2.5 Informazioni privilegiate**

Tutte il personale della Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l. è tenuto, nell'ambito delle mansioni assegnate, alla corretta gestione delle informazioni privilegiate. È fatto espresso divieto di ogni comportamento idoneo a costituire un abuso di mercato. In ogni caso, l'acquisto o vendita di azioni quotate su Mercati Ufficiali riferite a clienti o fornitori della Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l. dovrà essere sempre guidata da un senso di assoluta e trasparente correttezza.

## **III. ALTRI RAPPORTI ESTERNI**

“Rappresentare La Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l. sempre con dignità e trasparenza”

### **3.1 Donativi, benefici o altre utilità**

Nell'ambito delle proprie funzioni, è fatto divieto ai Destinatari di offrire o concedere a terzi nonché accettare o ricevere da terzi, direttamente o indirettamente, anche in occasioni di festività, donativi, benefici o altre utilità (anche sotto forma di somme in denaro, beni o servizi di vario genere) che potrebbero influenzare o dare l'impressione di influenzare decisioni aziendali a favore di qualsiasi persona con la quale l'azienda intrattiene relazioni commerciali, fatta eccezione per donativi di modico valore (tale intendendosi importi non superiori a Euro 300,00 o valuta equivalente) direttamente ascrivibili a normali relazioni di cortesia commerciale e comunque tali da non poter ingenerare nell'altra parte ovvero in un terzo estraneo ed imparziale, l'impressione che essi siano finalizzati ad acquisire o concedere indebiti vantaggi, ovvero tali da ingenerare comunque l'impressione di illegalità o immoralità.

Il Destinatario che riceva donativi od offerte di donativi non conformi a quanto precede deve immediatamente informare per iscritto, nel caso di Dipendente o Collaboratore, l'Amministratore Unico.

### **3.2 Rapporti con i clienti**

“Il cliente ha priorità assoluta su ogni nostra attività, la Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l. è orientata a costruire una relazione profonda e duratura con il cliente attraverso:

- la soddisfazione dei suoi bisogni, anche di quelli latenti;
- la capacità e l'impegno a mantenere gli impegni presi e le aspettative create;

- l'attenzione prestata alla trasparenza per evitare ogni tipo di equivoco.”

I clienti costituiscono parte integrante del patrimonio aziendale della Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l.

La Società si impegna ad inserire negli accordi con i clienti clausole contrattuali che li vincolano al rispetto dei principi fondamentali e, tenuto conto del loro ordinamento giuridico, sociale, economico e culturale di riferimento, al rispetto delle norme del presente Codice.

Per consolidare la stima e, conseguentemente, la fedeltà dei clienti, i rapporti con gli stessi devono essere impostati da parte di ciascun Destinatario secondo criteri di legalità e moralità, nel rispetto dei principi di professionalità ed onorabilità.

A tal fine, i Destinatari sono tenuti a svolgere le proprie attività nei confronti dei clienti con competenza, precisione, prudenza, saggezza, dedizione ed efficienza, nonché con onestà, lealtà, disponibilità e trasparenza.

In particolare, i Destinatari sono tenuti a:

- osservare le procedure fissate dalla Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l. . relativamente ai rapporti con i clienti;
- fornire informazioni accurate, precise ed esaurienti ai clienti, relativamente ai beni e servizi prestati La Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l.;
- non usare dichiarazioni false o fuorvianti nella vendita o commercializzazione dei propri prodotti e servizi.

Le promozioni per i prodotti e servizi della Società devono essere eque, accurate e coerenti con le leggi in vigore. Le dichiarazioni obiettive devono basarsi sui fatti. Le informazioni che vengono divulgate devono essere accurate e veritiere nella pubblicità e nelle dichiarazioni. Eventuali paragoni con i prodotti e i servizi della concorrenza devono risultare equilibrati, accurati e verificabili.

### **3.3 Rapporti con i Fornitori**

“Al fine di garantire il costante miglioramento e la crescita continua del suo rapporto con i fornitori, la Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l. ha definito i Valori di riferimento e le politiche specifiche di sviluppo dei fornitori”

La Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l. si impegna ad inserire negli accordi con i fornitori clausole contrattuali che li vincolano al rispetto dei principi fondamentali e, tenuto conto del loro ordinamento giuridico, sociale, economico e culturale di riferimento, al rispetto delle norme del presente Codice.

La Società persegue la selezione equa ed imparziale dei propri fornitori.

I Destinatari si attengono alle procedure di selezione e aggiudicazione dei fornitori stabilite dalle direttive aziendali, nonché alle procedure di evidenza pubblica applicabili ai sensi della normativa vigente.

I Destinatari, nell'ambito delle proprie funzioni, devono osservare le seguenti norme:

ciascun Dipendente o Collaboratore deve comunicare al proprio Responsabile e ciascun Responsabile o Esponente Aziendale deve comunicare all'Amministratore Unico, qualsiasi interesse personale, diretto o indiretto, proprio o altrui, che possa comportare l'insorgenza di un conflitto di interessi con Fornitori;

in caso di offerte in concorrenza, i fornitori non devono essere favoriti od ostacolati e devono comunque essere comparati in maniera corretta e leale, adottando all'uopo criteri di valutazione e selezione oggettivi e con modalità trasparenti. Conseguentemente, il Destinatario non deve precludere ai fornitori candidati, in possesso dei requisiti di qualificazione di volta in volta richiesti, la possibilità di aggiudicarsi la fornitura in oggetto;

fermo restando quanto indicato al punto che precede, è consentito accettare inviti di controparti solo se il motivo e la portata degli stessi sono adeguati ed un eventuale rifiuto contravverrebbe al dovere di cortesia.

### **3.4 Rapporti con governi e istituzioni pubbliche**

I rapporti con le pubbliche istituzioni sono tenuti dagli Esponenti Aziendali a ciò autorizzati ovvero dalle persone da essi delegate, nel rispetto delle norme del presente Codice, nonché dello Statuto della Società e delle leggi, anche speciali, avendo particolare riguardo ai principi di trasparenza ed efficienza.

Nei rapporti che i Destinatari del Codice, anche tramite terzi, intrattengono con la Pubblica Amministrazione, devono essere rispettati i seguenti principi:

è necessario operare sempre nel rispetto della legge e della corretta prassi commerciale, con l'espresso divieto di porre in essere comportamenti che, per arrecare vantaggio alla Società o perseguire un interesse della stessa, siano tali da integrare fattispecie di reato; quando è in corso una qualsiasi trattativa d'affari, richiesta o rapporto con la Pubblica Amministrazione, i dipendenti, i collaboratori e quanti operano per conto della Società non devono cercare di influenzare impropriamente le decisioni, né indurre al compimento di atti contrari ai

doveri d'ufficio, seppure posti in essere a vantaggio o nell'interesse della Società, i dirigenti, i funzionari (compresi i funzionari che trattano o prendono decisioni per

conto della Pubblica Amministrazione) o i dipendenti della Pubblica Amministrazione o loro parenti e conviventi.

A titolo esemplificativo, e non esaustivo, i Destinatari del Codice non devono, né direttamente né indirettamente:

esaminare o proporre opportunità di impiego e/o commerciali che possano avvantaggiare dipendenti della Pubblica Amministrazione a titolo personale;

offrire o in alcun modo fornire denaro, doni od omaggi;

esercitare illecite pressioni o promettere qualsiasi oggetto, servizio, prestazione;

presentare dichiarazioni false a organismi pubblici nazionali o comunitari al fine di conseguire erogazioni pubbliche, contributi o finanziamenti agevolati oppure per conseguire concessioni, autorizzazioni, licenze o altri atti amministrativi;

alterare il funzionamento di un sistema informatico o telematico o manipolare i dati in esso contenuti al fine di ottenere un ingiusto profitto arrecando danno alla Pubblica Amministrazione;

destinare somme ricevute da organismi pubblici a titolo di erogazioni, contributi o finanziamenti, a scopi diversi da quelli per i quali sono stati assegnati;

sollecitare o ottenere informazioni riservate che possano compromettere l'integrità o la reputazione di entrambe le parti.

Agli effetti della presente indicazione non si considerano doni i regali convenzionali di modico valore e proporzionati al caso.

### **3.5 Rapporti con organizzazioni politiche e sindacali**

La Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l. riconosce il diritto dei suoi collaboratori di aderire a sindacati, salvaguardando la libertà di appartenenza e la possibilità di eleggere i propri rappresentanti, come definito dalla Costituzione Italiana, lo Statuto dei Lavoratori, il CCNL in vigore e diversi accordi”

I rapporti con le organizzazioni politiche e sindacali sono tenuti dagli Esponenti Aziendali a ciò autorizzati ovvero dalle persone da essi delegate, nel rispetto delle norme del presente Codice, nonché dello Statuto della Società e delle leggi, anche speciali, avendo particolare riguardo ai principi di imparzialità ed indipendenza, a livello nazionale ed internazionale.

### **3.6 Rapporti con organi di informazione**

“Nel comunicare per conto della Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l., adottare sempre un comportamento in linea con le politiche aziendali”

È impegno della Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l. assicurare un’informazione veritiera, tempestiva, trasparente e accurata verso l’esterno. I rapporti con la stampa, la televisione ed in generale con i mezzi di comunicazione di massa, sia nazionali che stranieri, sono tenuti esclusivamente dagli Esponenti Aziendali a ciò autorizzati o dalle persone da essi delegate, nel rispetto delle procedure aziendali, incluse quelle relative alla gestione e comunicazione delle informazioni privilegiate.

Tutti gli interventi di comunicazione esterna dovranno essere previamente autorizzati in conformità alle procedure aziendali di volta in volta in vigore.

### **3.7 Concorrenza**

Ciascun Destinatario è tenuto a rispettare la normativa in materia di leale concorrenza ed antitrust.

Al fine di prevenire violazioni della suddetta normativa, i Dipendenti ed i Collaboratori hanno l’obbligo di segnalare al proprio Responsabile, o all’Amministratore Unico quei comportamenti che abbiano per oggetto o per effetto di impedire il gioco della concorrenza sul mercato, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

l’instaurazione di rapporti con i concorrenti della Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l. . per raggiungere intese su prezzi di acquisto o vendita, su quantitativi o su altre condizioni contrattuali;

la stipulazione di accordi o intese anche verbali di non concorrenza con concorrenti della Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l.

accordi per la partecipazione in gare d’appalto oppure per la ripartizione di mercati o fonti di approvvigionamento (anche con riferimento a clienti, zone o programmi di produzione).

La vendita dei prodotti e dei servizi della Società deve avvenire unicamente sulla base dei loro meriti e dei vantaggi che offrono. Il presente Codice non consente di denigrare in modo falso la concorrenza o i suoi prodotti e servizi.

La Società riconosce che la concorrenza è un elemento fondamentale per lo sviluppo ed il progresso economico e sociale del Paese. A tal fine, nello svolgimento della propria attività, la Società vigila affinché siano rispettate le condizioni generali per la libertà di impresa, consentendo agli operatori economici di poter accedere al mercato e di competere con pari opportunità, e tutela i propri clienti, favorendo il

contenimento dei prezzi e i miglioramenti della qualità dei servizi che derivano dal libero gioco della concorrenza.

### **3.8 Embargo ed altre restrizioni all'esportazione**

La Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l. s'impegna a far sì che la sua attività di impresa si svolga in ottemperanza alla normativa sugli embargo, le sanzioni internazionali e le misure di controllo sulle esportazioni, che siano di volta in volta in vigore nei Paesi in cui essa stessa opera. La normativa al riguardo è caratterizzata da un'altissima complessità e le sanzioni per il mancato rispetto di tale normativa possono essere anche molto severe. Inoltre, la violazione di tale normativa può avere anche delle ripercussioni negative sulla reputazione della Società.

L'Amministratore Unico, qualora sorga un dubbio circa l'applicabilità o l'interpretazione di tali normative, è tenuto a consultare Uffici Legali competenti per tale materia.

## **IV. RISORSE UMANE**

“La Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l. è coinvolta attivamente nella costruzione di un ambiente positivo ed efficiente nella Società,

coinvolgendo i suoi collaboratori, motivando il personale, promuovendo la collaborazione e il lavoro di gruppo, facilitando le pratiche di lavoro, lo scambio dell'informazione, il trasferimento del know-how”

“La passione e l'ottimismo, l'integrità e l'umiltà, la soddisfazione del cliente e la velocità, il lavoro in team, il gusto della sfida e la determinazione, la leadership e lo sviluppo delle persone sono i principali Valori guida alla base del sistema culturale della Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l.”

### **4.1 Selezione, valorizzazione e formazione professionale**

“Le attività di training all'interno della Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l. hanno l'obiettivo di migliorare la performance e l'organizzazione aziendale per raggiungere gli obiettivi di business e soddisfare i bisogni derivanti dalla valutazione delle performance”

Le risorse umane costituiscono elemento centrale su cui la Società basa il perseguimento dei propri obiettivi.

La Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l. si adopera per creare le condizioni affinché ogni Destinatario possa dare il meglio di sé.

Nella selezione e nella gestione del personale la Società adotta criteri di merito, competenza e valutazione delle capacità e potenzialità individuali, premiando il suo successo. La Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l. verifica che le valutazioni dei Destinatari non siano orientate esclusivamente ai risultati ma anche al modo in cui essi sono raggiunti.

#### **4.2 Pari opportunità**

E' obiettivo della Società consolidare un ambiente di lavoro caratterizzato dall'assenza di discriminazioni razziali, culturali, ideologiche, sessuali, fisiche, morali, religiose o di altra natura e di offrire ai Destinatari pari opportunità a parità di condizioni.

Tutti i Destinatari sono tenuti a collaborare per il raggiungimento di tale obiettivo.

#### **4.3 Ambiente di lavoro**

“La Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l.” è coerente con la legislazione in vigore e con il CCNL in materia di ore di lavoro”

“La Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l.” ripudia l'utilizzo di manodopera minorile

I Destinatari collaborano reciprocamente nel raggiungimento di risultati comuni e si impegnano per creare un ambiente di lavoro sereno, stimolante e gratificante.

All'interno dell'ambiente di lavoro i Destinatari tengono una condotta improntata a serietà, ordine e decoro.

La Società esige che nelle relazioni di lavoro interne non si verifichino episodi di molestie o intolleranza.

#### **4.4 Attività collaterali**

Lo svolgimento di attività collaterali da parte dei Destinatari è consentito nei limiti in cui esse non pregiudichino lo svolgimento da parte degli stessi delle loro attività lavorative in favore della Società.

I Destinatari devono comunque astenersi dallo svolgere attività collaterali (anche non retribuite) che si pongano in contrasto con specifici obblighi da essi assunti nei confronti La Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l. .

#### **4.5 Utilizzo di attrezzature e strutture aziendali**

I beni aziendali della Società, in particolare, gli impianti, le attrezzature situate nei luoghi di lavoro sono utilizzati e utilizzabili esclusivamente per ragioni di servizio, ai sensi della normativa vigente.

In nessun caso è consentito utilizzare i beni aziendali e, in particolare, le risorse informatiche e di rete per finalità contrarie a norme imperative di legge, all'ordine pubblico o al buon costume, nonché per commettere o indurre alla commissione di reati o comunque all'odio razziale, all'esaltazione della violenza o alla violazione di diritti umani.

A nessun Destinatario è consentito effettuare registrazioni o riproduzioni audiovisive, elettroniche, cartacee o fotografiche di documenti aziendali, salvi i casi in cui tali attività rientrino nel normale svolgimento delle funzioni affidategli.

#### **4.6 Sostanze alcoliche e stupefacenti; fumo**

E' vietato l'uso di stupefacenti nonché l'abuso di sostanze alcoliche sui luoghi di lavoro.

Ferme restando le disposizioni normative in materia di fumo sul luogo di lavoro, la Società terrà in particolare considerazione le esigenze di quanti chiedano di essere preservati dal contatto con il "fumo passivo" nel proprio posto di lavoro.

### **V. CONFLITTO DI INTERESSI**

"Le decisioni devono essere prese perseguendo esclusivamente gli interessi della Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l.

I Destinatari nell'espletamento delle proprie funzioni, evitano situazioni di conflitti d'interesse.

A titolo esemplificativo, conflitti di interesse possono essere determinati dalle seguenti situazioni:

assunzione di cariche sociali o svolgimento di attività lavorative di qualsiasi tipo presso clienti o fornitori;

assunzione di interessi economici e finanziari del Destinatario o della sua famiglia in attività di fornitori o clienti (quale, a titolo esemplificativo, assunzione di partecipazioni, dirette o indirette, al capitale sociale di tali soggetti).

Ogni situazione potenzialmente idonea a generare un conflitto di interessi, o comunque a pregiudicare la capacità del Destinatario di assumere decisioni nel migliore interesse della Società, deve essere immediatamente comunicata da Dipendente o dal Collaboratore all'Amministratore Unico.

### **VI. CONTABILITA' E CONTROLLI INTERNI**

#### **6.1 Registrazioni contabili**

La trasparenza contabile nonché la tenuta delle scritture contabili secondo principi di verità, completezza, chiarezza, precisione, accuratezza e conformità alla normativa vigente è il presupposto fondamentale per un efficiente controllo.

Per ogni operazione deve essere conservata in atti adeguata documentazione di supporto, tale da consentire un'agevole registrazione contabile, la ricostruzione dell'operazione e l'individuazione di eventuali responsabilità.

Ciascun Destinatario è tenuto a collaborare alla corretta e tempestiva registrazione in contabilità di ogni attività di gestione.

La presentazione di adeguata documentazione di supporto è altresì richiesta ai Destinatari nella compilazione di note spese, di cui sia chiesto il rimborso.

## **6.2 Controlli interni**

La funzionalità e l'efficienza di una struttura complessa richiede il corretto funzionamento della stessa a tutti i livelli; al fine di garantire tale funzionamento, è previsto un sistema di controlli interni, orientati a verificare e guidare l'organizzazione della Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l.

Ogni Destinatario nei limiti delle proprie funzioni e dei compiti assegnatigli, è responsabile della definizione e del corretto funzionamento del sistema di controllo.

## **6.3 Rapporti informativi**

La circolazione delle informazioni deve essere gestita secondo criteri di verità, accuratezza e tempestività. A tale fine i rapporti informativi, destinati sia all'interno (colleghi, collaboratori, azionisti) sia a relazioni esterne (clienti, fornitori, interlocutori istituzionali) devono essere redatti in modo scrupoloso ed in conformità a tali principi.

# **VII. POLITICHE D'IMPRESA**

## **7.1 Tutela ambientale**

“Il benessere della popolazione e quello del pianeta vanno di pari passo. In piena coerenza con la sua missione di portare Benessere nel mondo, la Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l. mette al primo posto la salute, selezionando sistemi e comportamenti che proteggono l'ambiente e le sue risorse naturali”

“ci impegniamo ad adottare metodi eco-compatibili in tutto il ciclo di vita dei nostri prodotti e promuoviamo iniziative environment-friendly”

“ Ogni decisione operativa ha impatto sull'ambiente”

La tutela dell'ambiente e la salvaguardia delle risorse naturali sono obiettivi prioritari della Società.

La Società e tutti i dipendenti agiscono secondo le leggi e le normative vigenti al fine di proteggere l'ambiente e ridurre l'inquinamento.

Ciascun Destinatario, nello svolgimento delle proprie funzioni ed attività, deve contribuire al perseguimento di risultati esemplari in tale settore.

La Società contribuisce, nelle sedi appropriate e nello svolgimento della propria attività industriale alla promozione dello sviluppo scientifico e tecnologico volto alla protezione ambientale e alla salvaguardia delle risorse.

## **7.2 Protezione della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro**

“Un luogo di lavoro pulito, ordinato e sicuro induce a lavorare in maniera ottimale”

La responsabilità di ciascuno nei confronti dei propri collaboratori e colleghi rende obbligatoria la massima cura per la prevenzione di rischi di infortunio. A tal fine, la pianificazione tecnica dei luoghi di lavoro, delle attrezzature e dei processi deve essere improntata al più alto livello di rispetto delle vigenti normative in materia di sicurezza ed igiene del lavoro. Ciascun Destinatario deve porre la massima attenzione nello svolgimento della propria attività, osservando strettamente tutte le misure di sicurezza e di prevenzione stabilite, per evitare ogni possibile rischio per sé e per i propri collaboratori e colleghi.

## **7.3 Proprietà intellettuale e sviluppo nuovi prodotti**

“Ciascun dipendente deve proteggere le informazioni della Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l.”

La tutela della proprietà intellettuale della Società, compresi brevetti, segreti industriali, marchi, segni distintivi, conoscenze tecniche e scientifiche, know-how e competenze acquisite nel corso delle attività aziendali, è fondamentale per conservare il vantaggio competitivo dell'azienda.

I dipendenti sono tenuti a definire, tutelare, mantenere e difendere i diritti della Società in tutti gli ambiti di proprietà intellettuale e commercialmente rilevanti e a esercitare tali diritti in modo responsabile.

Oltre a proteggere i diritti di proprietà intellettuale della Società, vanno rispettati anche i diritti di proprietà intellettuale degli altri soggetti.

## **7.4 Diritti di copyright**

Molti materiali usati nel corso del lavoro sono tutelati dalla legislazione sui diritti di copyright. La riproduzione, distribuzione o modifica di materiali soggetti a copyright senza il consenso del detentore dei diritti è illegale e vietata ai sensi del presente Codice. La duplicazione non autorizzata dei materiali soggetti a copyright può sfociare in violazioni passibili di sanzioni civili e/o penali.

Sebbene la violazione del copyright comporti solitamente la duplicazione non autorizzata di pubblicazioni o altri materiali stampati, può anche abbracciare l'uso non autorizzato di fotografie e di display grafici o design.

Di norma, i programmi software per computer sono protetti da copyright e sono venduti salvo accordi di licenza che potrebbero limitarne l'uso. Nessun dipendente o rappresentante può copiare software od usarli su computer diversi, salvo dove gli accordi di licenza lo contemplino o in presenza di esenzione legale applicabile.

## **7.5 Responsabilità Sociale**

“La Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l. ha una forte vocazione alla responsabilità sociale e da sempre si impegna per garantire un comportamento socialmente responsabile nei confronti dei propri collaboratori, dei fornitori, dei clienti e della collettività”.

La responsabilità sociale è valore riconosciuto e condiviso all'interno della Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l.

La Società conduce le proprie attività nel rispetto degli obblighi sociali e morali e mira a contribuire, con le stesse, all'arricchimento del patrimonio economico, intellettuale e sociale.

## **VIII. INFORMAZIONI E RISERVATEZZA**

### **8.1 Informazioni relative alla Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l.**

“Nel comunicare per conto della Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l., adottare sempre un comportamento in linea con le politiche aziendali”

Nessuna informazione riservata relativa alla Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l. elaborata dal Destinatario nello svolgimento o in occasione della sua attività nei rapporti con la Società può essere utilizzata, comunicata a terzi o diffusa per fini diversi da quelli istituzionali. Nella nozione di informazioni riservate rientrano tutti i dati, le conoscenze, gli atti, i documenti, le relazioni, gli appunti, gli studi, i disegni, le fotografie e qualsiasi altro materiale attinente all'organizzazione ed ai beni aziendali, ai metodi di produzione, alle operazioni commerciali e finanziarie, alle attività di ricerca e sviluppo, nonché ai procedimenti giudiziali ed amministrativi.

L'obbligo di riservatezza rimane in vigore anche dopo la cessazione del rapporto con la Società, in conformità alla normativa vigente.

Qualsiasi informazione riservata deve essere conservata in luoghi inaccessibili a persone non autorizzate.

## **8.2 Protezione dei dati personali**

“L'azienda tratta con cura i dati personali dei propri dipendenti e chiede loro allo stesso modo di fare altrettanto con quelli di terzi”

Nello svolgimento delle proprie attività la Società tratta dati personali di Destinatari e di terzi.

La Società esige che i Destinatari si impegnino, nell'ambito delle proprie funzioni, affinché i dati oggetto di trattamento siano trattati in conformità alla normativa di volta in volta vigente.

## **IX. DISPOSIZIONI DI ATTUAZIONE**

### **9.1 In generale**

Al fine di perseguire il rispetto dei principi di cui al presente Codice, la Tappezzeria Fratelli Gardini S.r.l. assicura:

la massima diffusione e conoscibilità del presente Codice;

l'interpretazione e l'attuazione uniforme del presente Codice;

lo svolgimento di verifiche in merito a notizie di violazione del presente Codice e

l'applicazione di sanzioni in caso di violazione delle stesse in conformità alla normativa vigente;

la prevenzione e repressione di qualsiasi forma di ritorsione nei confronti di coloro che contribuiscano all'attuazione del presente Codice;

l'aggiornamento periodico del presente Codice, sulla base di esigenze che di volta in volta si manifestino anche alla luce delle attività sopra indicate.

Ferme restando le attribuzioni conferite agli organi sociali ai sensi di legge e all'Amministratore Unico, tutti i Dipendenti sono tenuti ad attuare e a contribuire all'attuazione del Codice, nei limiti delle proprie competenze funzioni.

Tutti gli stakeholder della Società possono segnalare, per iscritto attraverso appositi canali di informazione riservati, ogni violazione o sospetto di violazione del Codice

Etico all'Amministratore Unico, che provvede ad un'analisi della segnalazione, ascoltando eventualmente l'autore e il responsabile della presunta violazione.

Amministratore Unico, ha tra gli altri, il compito di:

verificare periodicamente l'applicazione e il rispetto del Codice;

verificare il contenuto del Codice, al fine di segnalare la necessità di adeguamenti alla evoluzione delle leggi;

intraprendere eventuali attività per la diffusione del Codice ulteriori rispetto a quanto previsto del presente documento;

proporre all'Assemblea dei soci modifiche e integrazioni al Codice;

ricevere le segnalazioni di violazioni del Codice e svolgere indagini in merito;

assicurare ed assistere i soggetti che segnalano comportamenti non conformi al Codice, tutelandoli da pressioni, ingerenze, intimidazioni e ritorsioni;

La revisione del Codice è approvata dall'Assemblea dei Soci su proposta dell'Amministratore Unico

La proposta è formulata tenuto conto della valutazione degli stakeholder con riferimento ai principi e contenuti del Codice, anche promuovendone il contributo attivo e la segnalazione di eventuali carenze.

## **9.2 Chiarimenti, reclami e segnalazioni**

“Ognuno di noi è chiamato a tutelare l'integrità della reputazione della Tappezzeria Fratelli Gardini Srl e ad agire correttamente per non pregiudicare il nostro futuro successo”

Tutti i dipendenti e i collaboratori della Società sono tenuti a collaborare con l'Amministratore Unico, eventualmente fornendo la documentazione aziendale necessaria allo svolgimento delle attività di competenza dello stesso.

In caso di dubbio sulla liceità di un determinato comportamento, sul suo disvalore etico o sulla contrarietà al Codice, il destinatario potrà rivolgersi all'Assemblea dei Soci.

La segnalazione di eventuali illeciti da parte dei destinatari dovrà avvenire in forma scritta e potrà essere inoltrata, oltre che per la linea gerarchica, all'Amministratore Unico mediante trasmissione della comunicazione a mezzo posta elettronica (l.gardini@tappezzeriafratelligardini.it) o posta interna.

Sulle segnalazioni ricevute verrà mantenuto il più stretto riserbo.